



COMUNE DI AFFI
PROVINCIA DI VERONA

REGOLAMENTO

D'USO SALA

CIVICA

ART. 1

L'Amministrazione Comunale di Affi è proprietaria della sala civica posta nella struttura del "CENTRO SOCIALE CÀ DEL RÌ" ad Affi in Via Cà del Rì.

ART. 2

La SALA CIVICA "CÀ DEL RÌ" viene messa a disposizione per incontri e manifestazioni culturali, sociali, politici e ricreativi organizzati dal Comune, da Enti ed Istituzioni Pubbliche, da associazioni culturali e ricreative, e da partiti politici, con il fine di promuovere la crescita culturale e sociale dei cittadini ed il loro protagonismo sociale e civile.

ART. 3

L'uso della SALA CIVICA "CÀ DEL RÌ" va richiesto dagli Enti ed Associazioni previsti nell'art. 2, con domanda in carta libera presentata al Presidente del Circolo Sociale "Cà del Rì" almeno 15 (quindici) giorni prima della data richiesta, indicando specificatamente le finalità e gli scopi per cui se ne chiede l'uso, e firmando copia del presente regolamento per accettazione delle modalità d'uso.

ART. 4

Il Sindaco o Suo delegato autorizza l'uso della SALA CIVICA "CÀ DEL RÌ", dopo averne ricevuta richiesta dal Circolo Sociale, previa disponibilità della sala e verificate le condizioni previste negli art. 2 e 3.

La concessione sarà ad uso gratuito. L'eventuale costo sarà stabilito dalla Giunta Comunale per manifestazioni particolari.

Il Sindaco o Suo delegato potrà revocare la concessione per cause di forza maggiore senza alcun diritto di indennizzo per il richiedente.

ART. 5

Viene costituito presso il CIRCOLO SOCIALE "CÀ DEL RÌ" un calendario per l'utilizzo della SALA CIVICA "CÀ DEL RÌ", progressivamente aggiornato ed esposto nell'atrio.

ART. 6

I Responsabili degli Enti od Associazioni autorizzati all'uso della sala civica si assumono l'impegno ad utilizzare la sala per gli scopi cui è stata richiesta e si assumono la responsabilità per eventuali danni arrecati durante l'uso alla struttura od all'arredamento, che verranno ripagati in solido. Si impegnano a segnalare ogni disagio o malfunzionamento delle strutture ed attrezzature occorsi durante l'uso.

ART. 7

I Responsabili degli Enti od Associazioni autorizzati all'uso della Sala Civica, dovranno ritirare la chiave della sala presso il Bar del CIRCOLO SOCIALE "CÀ DEL RÌ" il giorno dell'utilizzo e riconsegnarla il giorno successivo, versando l'eventuale corrispettivo richiesto.

ART. 8

I Soci del CIRCOLO SOCIALE "CÀ DEL RÌ" posto al piano terra dell'immobile, potranno utilizzare la sala per le loro finalità statutarie, come da apposita convenzione stipulata, rispettando comunque il Calendario d'uso della sala.

ART. 9

Le pulizie della SALA CIVICA "CÀ DEL RÌ" sono a carico dell'Amministrazione Comunale.

ART. 10

L'Amministrazione Comunale benchè proprietaria dello stabile in cui si trova la sala civica e delle strutture date in concessione, viene sollevata da ogni responsabilità per danni a persone o cose che si dovessero verificare durante il periodo di prestito d'uso. Per qualunque associazione che chieda l'uso della sala, la sala può essere concessa per un periodo non superiore a trenta giorni per ogni singola domanda inoltrata.

ART. 11

La firma del presente regolamento per presa visione e piena accettazione dello stesso. Vengono espressamente richiamati gli artt. 3 - 4 - 5 - 7 - 8 - 10.